

1.	Наставен предмет	<b>ОРГАНИЗАЦИСКО КОМУНИЦИРАЊЕ</b>	
2.	Шифра	<b>4M32ИИМ04</b>	
3.	Студиска програма	<b>ИИМ</b>	
4.	Семестар (изборност)	<b>Летен (X)</b>	
5.	Цели на предмет	<i>Изучување на основните поставки на организациското комуницирање за потребите на менаџментот</i>	
6.	Оспособен за (компетенции)	<i>Да се зголемат способностите на менаџерските кадри при комуницирањето</i>	
7.	Услов за запишување на предметот	1. <i>Основи на менаџментот 1 – положен</i> 2. <i>Основи на менаџментот 2 – положен</i>	
8.	Основна литература (до 3 наслови)	1. <i>G.M.Goldhaber: "Organizational communication", Fifth edition, Wm.C Brown Publishers</i> 2. <i>James S. O'Rourke, IV: Management Communication, Prentice Hall, 2001</i>	
9.	Број на кредити:	5	
10.	Вкупен расположив фонд на време	5 ECTS x 30 саати = 150 саати	
11.	Распределба на расположивото време	30 + 30 + 0 + 77 + 4 + 9 = 150 саати	
11.1.	ПТН -	Теоретска настава (15 x 2 = 30)	30 саати
11.2.	АВ -	Аудиторни вежби, решавање задачи, консултации, видео проекции, стручни часописи, интернет. (15 x 3 = 45)	30 саати
11.3.	ГВ -	Графички вежби	0 саати
11.4.	СУ -	Самостојно учење, подготовка на материјал од 360 страници за тестови.	77 саати
11.5.	ТПЗ -	Проверка на знаење со 2 редовни теста (2 x 2 = 4) Секој студент самостојно го решава тестот кој се состои од комбинација на подолги (2) и пократки (4) прашања и (10) прашања со повеќекратен избор	4 саати
11.6.	СЗ -	Самостојно решавање на 3 случаи (3 x 3 = 9).	9 саати
12.	Оценување	10 + 70 + 20 = 100 бода	
12.1.	Посетеност на предавања до 10 бода	10 бода	
12.2.	2 теста (до 35 поени по тест)	70 бода	
12.3.	3 случаи (7, 7 и 6 поени по случај)	20 бода	
<b>Студентот мора да освои најмалку по 30% од предвидените бодови на секој од тестовите.</b>		Оценки:	
		од 50 до 60 бода	6 (шест)
		од 61 до 70 бода	7 (седум)
		од 71 до 80 бода	8 (осум)
		од 81 до 90 бода	9 (девет)
		над 90 бода	10 (десет)
13.	Услов за потпис и формален испит	реализирани активности 11.6. и минимум 80% посетеност на 11.1. и 11.2.	

**ПЛАНИРАЊЕ АКТИВНОСТИ ЗА НАСТАВНИОТ ПРЕДМЕТ ОРГАНИЗАЦИСКО КОМУНИЦИРАЊЕ**

недела	Предавања - теоретска настава		Аудиторски вежби	
	саати	тема	саати	тема
I.	2	Информации – информативни системи	2	Проверка на знаењата, прашања, дискусија, случаи, примери и задачи од тема бр. 1
II.	2	Комуникациски процес	3	Проверка на знаењата, прашања, дискусија, случаи, примери и задачи од тема бр. 2
III.	2	Текови, мрежи и типови во организациското комуницирање	3	Проверка на знаењата, прашања, дискусија, случаи, примери и задачи од тема бр. 3
IV.	2	Пречки во комуницирањето	3	Проверка на знаењата, прашања, дискусија, случаи, примери и задачи од тема бр. 4
V.	2	Деловни преговори и разговори	3	Проверка на знаењата, прашања, дискусија, случаи, примери и задачи од тема бр. 5
VI.	2	Организирање состаноци	3	Проверка на знаењата, прашања, дискусија, случаи, примери и задачи од тема бр. 6
VII.	2	Невербално комуницирање 1 дел	3	Проверка на знаењата, прашања, дискусија, случаи, примери и задачи од тема бр. 7
VIII.	2	Невербално комуницирање 2 дел	3	<b>Прв тест за проверка на знаењата од материјалот од I до VII недела</b>
IX.	2	Презентациски вештини	3	Проверка на знаењата, прашања, дискусија, случаи, примери и задачи од тема бр. 8 и 9
X.	2	Јавен настап (говорништво)	3	Проверка на знаењата, прашања, дискусија, случаи, примери и задачи од тема бр. 9 и 10
XI.	2	Трансакциска анализа	3	Проверка на знаењата, прашања, дискусија, случаи, примери и задачи од тема бр. 11
XII.	2	Активно слушање	3	Проверка на знаењата, прашања, дискусија, случаи, примери и задачи од тема бр. 12
XIII.	2	Писмено комуницирање	3	Проверка на знаењата, прашања, дискусија, случаи, примери и задачи од тема бр. 13
XIV.	2	Техники на составување извештаи	3	Проверка на знаењата, прашања, дискусија, случаи, примери и задачи од тема бр. 14 и 15
XV.	2	Односи со јавноста	3	<b>Втор тест за проверка на знаењата од материјалот од VIII до XIV недела</b>
XVI.				
XVII.				
XVIII.				
XIX.				
XX.				
	<b>30</b>		<b>30</b>	

Задача 1	Случај (case study) – Подготвени случаи по теми од материјалот од I до V недела	печатена форма и усна презентација за време на аудиторските вежби
Задача 2	Случај (case study) – Подготвени случаи по теми од материјалот од VI до X недела	печатена форма и усна презентација за време на аудиторските вежби
Задача 3	Случај (case study) – Подготвени случаи по теми од материјалот од XI до XV недела	печатена форма и усна презентација за време на аудиторските вежби