СООПШТЕНИЕ за заверка на зимски семестар 2025/2026 и упис на летен семестар 2025/2026

Заверката на зимскиот семестар 2025/2026, како и запишувањето на летниот семестар во учебната 2025/2026 година за студентите запишани на **прв циклус** студии на Машинскиот Факултет-Скопје ќе ги содржи следниве чекори:

1. **Електронско пријавување од 21.1 до 13.2.2026 година**
2. **Доставување на индекс со извршена уплата од 04.02 до 13.02.2026 година** во Одделението за студентски прашања.

во периодот од 12,00 до 14,00 часот

1. Електронско пријавување од 21.1 до 13.2.2026 година

Во системот iKnow www.iknow.ukim.edu.mk секој студент треба да го запише летниот семестар 2025/2026 и да ги избере соодветните предмети. По наведениот термин електронскиот систем – iknow се затвора и студентот ќе може да го запише семестарот административно со доставување на уплата **за задоцнето запишување на семестар** на жиро сметка на МФС од **1.500 ден**.

ВАЖНИ ИНФОРМАЦИИ:

- Секој студент што запишува летен семестар е должен да изврши избор на предмети што ќе ги слуша во летниот семестар, според следните правила:
- Во секој семестар студентот запишува предмети со **најмногу** 35 кредити, а најмалку 21 кредит.
- При запишувањето на семестарот студентот **прво** ги запишува неположените задолжителни и изборни предмети од претходниот летен семестар, потоа задолжителните предмети од тековниот семестар и на крај, изборните предмети од тековниот семестар, при што вкупните студиски обврски во семестарот не надминуваат 35 кредити, Се замолуваат студентите строго да ги почитуваат правилата за запишување на предметите. Во спротивно корекцијата на избраните предмети ќе биде направена административно од страна на Одделението за студентски прашања.
- Студентот може да запише повеќе од 35 кредити само доколку ги исполнува следниве услови: положени предмети и реализирани кредити од сите претходно запишани семестри со просечна оценка најмалку 8,5. Студентот кој ги исполнува овие услови и сака да запише поголем број кредити од 35, поднесува Барање за одобрување на запишување поголем број кредити до продеканот за настава на МФС (во писмена форма со уплата од 50,00 ден. за административна такса, преку студентската архива на Факултетот).

НАПОМЕНА: Ќе бидат разгледувани доставените молби за запишување на повеќе од 35 кредити само на оние студенти кои ги исполнуваат погоре наведените услови.

- При запишување на предметите, потребно е да бидат исполнети предусловите дефинирани со предметните програми. Истите се веќе внесени во системот на iKnow.

ВАЖНО: Опцијата за електронско плаќање преку iknow системот станува овозможена откако изборот на предметите ќе биде валидиран од Одделението за студентски прашања. <u>Препорачуваме електронско плаќање на обврските преку IKnow системот.</u>

2. **Доставување на индес со уплата од 04.02 до 13.02.2026 година во Одделението за студентски прашања.**

Студиска година	Денови во кои треба да се доставаат документите
I	04 и 05.02.2026
II	06 и 9.02.2026
III	10 и 11.02.2026
IV	12 и 13.02.2026

Студентите кои нема да ги почитуваат предвидените рокови, уписот на семестарот ќе може да го реализираат со поднесување молба за задоцнет упис и надомест, согласно Анексот на Правилникот за студирање на УКИМ за надоместоци.

ПОТРЕБНИ ДОКУМЕНТИ:

1. Индекс (во кој треба да бидат впишани предметите што студентот ќе ги слуша во летниот семестар во учебната 2025-26 година).

ВАЖНО: **Доколку индексот е во Одделението за студентски прашања заради нерегулирани обврски во претходниот семестар, прво ќе се завршат заостанатите обврски со заверка/упис на претходниот семестар, а потоа ќе се врши запишување на новиот летен семестар 2025/2026.**

ВАЖНО: Потписите за сите запишани предмети во зимскиот семестар 2025/2026 треба да бидат регулирани во iknow системот. За регулирани обврски при заверка на семестар се смета кога студентот ги има добиено сите потписи во iknow системот.

2. Потврда за **сите потребни уплати** за заверка и запишување на семестар

   - Може да се уплатат **електронски** преку iknow системот **после валидација** на запишаните предмети од страна на Одделението за студентски прашања.
   - Може да се уплатат и на вирман во банка, пошта или електронско банкарство и да се донесе потврда за уплатата

2.1. Уплата од **100,00** ден. за трошоци за запишување и заверување на семестар

со назнака: **запишување и заверка на семестар.**

Назив на примачот: УКИМ
Депонент (Банка): НБРМ
Трезорска сметка: **100000000063095**
Сметка на буџетски корисник**: 1600103689 788 18**
Повикување на број: **723019**, програма **41**

2.2. Уплата за партиципација (државна квота: број на кредити x 205,00 ден. или квота со кофинансирање: број на кредити x 410,00 ден.) на жиро сметка на МФС:

Назив на примачот: УКИМ – Машински Факултет-Скопје
Депонент: НБРМ
Трезорска сметка: **100000000063095**
Трезорска подсметка: **1600104278 788 11**
Повикување на број: **723012**, програма **41**
Цел на дознака: **Партиципација за државна/кофинансирање за XY кредити**

2.3. Уплата за презапишување на предмети:

Назив на примачот: УКИМ – Машински Факултет-Скопје
Депонент: НБРМ
Трезорска сметка: **100000000063095**
Трезорска подсметка: **1600104278 788 11**
Повикување на број: **723011**, програма **41**
Цел на дознака: **Презапишување на предмет**

ЗАБЕЛЕШКА: Студентот нема обврска да доставува обрасци за заверка и запишување на семестар во хартиена форма. iknow системот автоматски го генерира Образецот А4 за заверка на зимскиот семестар 2025/2026, Образецот за запишување на летниот семестар 2025/2026.

ДОПОЛНИТЕЛНИ ИНФОРМАЦИИ ЗА РАЗЛИЧНИ КАТЕГОРИИ НА СТУДЕНТИ

Студенти кои ги положиле сите испити, а го запишуваат/презапишуваат само дипломскиот труд

1. Индекс;
2. Потврда за уплатени **100,00** ден. Трошоци за запишување и заверување на семестар со назнака: **запишување и заверка на семестар.** (во летниот сместар 2025/2026 се запишува само дипломскиот труд)
3. Потврда за извршена уплата од 1000,00 ден. на жиро сметка на МФС со цел на дознака: административен трошок за запишување на семестар;

Студенти кои ги положиле сите испити и го запишале дипломскиот труд во претходниот семестар (празен семестар)

1. Индекс;
2. Потврда за уплатени **100,00** ден. Трошоци за запишување и заверување на семестар со назнака: **запишување и заверка на семестар.**
3. Потврда за извршена уплата од 1000,00 ден. на жиро сметка на МФС со цел на дознака: административен трошок за запишување на семестар;

ВАЖНИ ИНФОРМАЦИИ:

1. Студентите кои плаќањето на финансиските обврски за зимскиот семестар 2025/2026 го реализираат на **повеќе рати**, потребно е да достават уплатница со реализирана уплата на ратата што недостасува на жиро-сметка на Факултетот.

2. Студентите можат да ја користат **можноста за онлајн плаќање преку iknow системот**. Во делот за запишување на нов семестар на студентската страна, на студентот **ќе му биде прикажан износот кој треба да го плати** како школарина (според бројот на запишани кредити), како и на сите други дополнителни плаќања за соодветниот зимски/летен семестар, вклучувајќи ја и провизијата, **откако избраните запишани предмети ќе бидат валидирани од Одделението за студентски прашања**. Преку iknow системот **НЕ МОЖЕ** да се реализира плаќање на **рати**. Со клик на копчето "Плати онлајн" студентот се пренасочува кон страната за онлајн плаќања на која треба да ги внесе информациите за својата дебитна/кредитна картичка.

3. Студентот **нема право да ги полага** испитите по оние предметите за кои не се исполнети академските обврски (**нема потпис во iKnow**). Доколку овие предмети се задолжителни, студентот е должен да ги запише и ислуша во следната учебна година, а ако се изборни студентот може да ги презапише истите или да ги замени со нови изборни предмети.

4. Студентот може да поднесе **молба за промена на веќе избран изборен предмет**, најдоцна до **06.03.2026** година (петок), односно непосредно по почетокот на летниот семестар, со доставување на молба со 50 ден. административна такса преку архивата на Факултетот и надомест од 1.500,00 денари (согласно Анексот на Правилникот за студирање на УКИМ за надоместоци).

5. Студент кој ги положил сите предмети и го запишал дипломскиот труд во претходната академска година, истиот треба да го одбрани најдоцна до 13.02.2026 година (петок). Во спротивно, за да го задржи статусот редовен студент тој е должен да запише летен семестар 2025/2026 според обврските што му преостануваат до дипломирање.

Преминување од државна квота во квота со школарина (кофинансирање)

1. Согласно Правилата за студирање, студентот го губи статусот на студент запишан во државна квота (квота со партиципација) и ги продолжува студиите во квота со школарина (квота со кофинансирање) ако:

    - еден предмет запише по трет пат,
    - не освои најмалку 50% од запишаните ЕКТС кредити во соодветниот зимски/летен семестар од претходната учебна година. Оваа одлука се однесува при запишување на сите наредни зимски/летни семестри.

Скопје, Јануари 2026 година